



West Bengal Board of Secondary Education
"Nivedita Bhawan", DJ-8, Sec-II, Salt Lake City, Kolkata - 700091

Memo No. D.S.(Aca)/ 268 /18/A/25/2

Date 20 /11/2018

NOTIFICATION

To

The Heads of all Recognised Secondary Schools under the Board.

Sir/Madam,

As directed, I am sending herewith the **Annual Academic Calendar** alongwith a model **Holiday List for the Academic Year 2019** for all the Recognised Schools under West Bengal Board of Secondary Education for your ready reference.

Your kind co-operation for effective implementation of the same will be highly appreciated.

Yours Sincerely,


Deputy Secretary (Academic)

West Bengal Board of Secondary Education

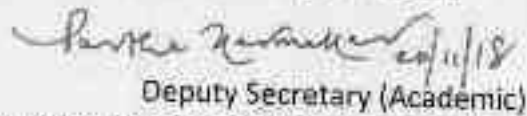
Encl.:- as stated

Memo No. D.S.(Aca)/ 268 /06/18/A/25/2

Date 20 /11/2018

Copy for information to:-

- 1) The Secretary, School Education Dept., Govt. of W.B.
- 2) The Commissioner, School Education, Govt. of W. B.
- 3) The State Project Officer, Paschim Banga Samogro Shiksha Mission.
- 4) The Chairman, Expert Committee, School Education Dept., Govt. of W.B.
- 5) The D.I. of Schools (S.E.), all Districts- with a request to inform all the Schools & to supervise proper implementation.
- 6) The Deputy Secretary (Administration) & Secretary-in-Charge, WBBSE - with a request to publish the same in the Board's Website.
- 7) The Deputy Secretary (Examination), WBBSE.
- 8) The Deputy Secretary (General), WBBSE.
- 9) The Regional Officer, Kolkata/Burdwan/Midnapore/North Bengal, WBBSE.


Deputy Secretary (Academic)

West Bengal Board of Secondary Education

পশ্চিমবঙ্গ মধ্যশিক্ষা পর্ষদ কর্তৃক অনুমোদিত মাধ্যমিক বিদ্যালয়গুলির
 ২০১৯ (১লা জানুয়ারি -৩১ শে ডিসেম্বর ২০১৯)
 শিক্ষাবর্ষের নমুনা ছুটির তালিকা

ছুটির উপলক্ষ	তারিখ	বার	ছুটির দিন সংখ্যা	মন্তব্য
পর্ব : প্রথম জানুয়ারি - এপ্রিল ২০১৯				
১. ইংরেজি নববর্ষ	০১.০১.২০১৯	মঙ্গলবার	১	ছুটি
২. স্বামী বিবেকানন্দ জয়ন্তী	১২.০১.২০১৯	শনিবার	১	ছুটি
৩. নেতাজি সুভাষ জয়ন্তী	২৫.০১.২০১৯	বুধবার	১	ছুটি
৪. সাধারণতন্ত্র দিবস	২৬.০১.২০১৯	শনিবার	১	(বিদ্যালয়ে পালনীয়) ছুটি
৫. সরস্বতী পূজা	১০.০২.২০১৯	রবিবার	-	-
৬. শিবরাত্রি	০৪.০৩.২০১৯	সোমবার	১	ছুটি
৭. দোলযাত্রা	২১.০৩.২০১৯	বৃহস্পতিবার	১	ছুটি
৮. হোলি (দোলযাত্রার পরের দিন)	২২.০৩.২০১৯	শুক্রবার	১	ছুটি
৯. ডঃ বি. আর. আম্বেদকরের জন্মদিবস	১৪.০৪.২০১৯	রবিবার	-	-
১০. বাহলা নববর্ষ	১৫.০৪.২০১৯	সোমবার	১	ছুটি
১১. গুড ফ্রাইডে	১৯.০৪.২০১৯	শুক্রবার	১	ছুটি
		মোট ছুটি	০৯ দিন	

স্বাক্ষরিত ২০/০১/১৯
 উপসচিব (শিক্ষা)
 পশ্চিমবঙ্গ মধ্যশিক্ষা পর্ষদ

পর্ব : দ্বিতীয় মে - আগস্ট, ২০১৯				
১. মে দিবস	০১. ০৫. ২০১৯	বুধবার	১	ছুটি
২. রবীন্দ্র জয়ন্তী	০৯. ০৫. ২০১৯	বৃহস্পতিবার	১	ছুটি
৩. বুক পূর্ণিমা	১৮. ০৫. ২০১৯	শনিবার	১	ছুটি
৪. গ্রীষ্মাবকাশ	২০. ০৫. ২০১৯ থেকে ০৮. ০৬. ২০১৯	সোমবার থেকে শনিবার	১৮	ছুটি (রবিবার বাদে)
৫. ইদ-উল-ফিতর	০৫. ০৬. ২০১৯	বুধবার	--	গ্রীষ্মাবকাশের অন্তর্গত
৬. রথযাত্রা	০৪. ০৭. ২০১৯	বৃহস্পতিবার	১	ছুটি
৭. ইদ-উল-জহেহাদ	১২. ০৮. ২০১৯	সোমবার	১	ছুটি
৮. স্বাধীনতা দিবস	১৫. ০৮. ২০১৯	বৃহস্পতিবার	১	ছুটি (বিদ্যালয়ে পালন করা)
৯. জন্মদিন	২৩. ০৮. ২০১৯	শুক্রবার	১	ছুটি
		মোট ছুটি	২৫ দিন	

স্বাক্ষরিত ২০/০৮/১৯
উপসড়িব (শিক্ষা)
পশ্চিমবঙ্গ মধ্যশিক্ষা পর্ষদ

পর্ব : তৃতীয়

সেপ্টেম্বর - ডিসেম্বর, ২০১৯

১. মহরম	১০, ০৯, ২০১৯	মঙ্গলবার	১	ছুটি
২. মহালায়া	২৮, ০৯, ২০১৯	শনিবার	১	ছুটি
৩. পাকী জয়ন্তী	০২, ১০, ২০১৯	বুধবার	১	ছুটি
৪. পূজাবকাশ (মহাপঞ্চমী থেকে শ্রাবণতৃতীয়া)	০৫, ১০, ২০১৯ থেকে ৩০, ১০, ২০১৯	বৃহস্পতিবার থেকে বুধবার	২৩	ছুটি (রবিবার নামে)
৫. উর্দু পূজা	০২, ১১, ২০১৯	শনিবার	১	ছুটি
৬. সন্তোষা-দোহাফল-মাহরম	১০, ১১, ২০১৯	রবিবার	-	-
৭. সন্তান জন্মদিন	১২, ১১, ২০১৯	মঙ্গলবার	১	ছুটি
৮. বড়দিন	২৫, ১২, ২০১৯	বুধবার	১	ছুটি
		মোট ছুটি	২৯দিন	

মোট ছুটি - ০৯ + ২৫ + ২৯ + ০২ (বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের প্রয়োজন অনুসারে) = ৬৫ দিন

**কবি জানুভক্তের জন্মদিন ১৩ ই জুলাই, ২০১৯ ছুটি (কেবলমাত্র সার্বিকিং ও কলিম্পং জেলার জন্য)

*সবে বরাত ২১ শে এপ্রিল, ২০১৯ রবিবার হওয়ায় ছুটির তালিকায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়নি

নিম্নলিখিত দিনগুলি বিদ্যালয়ে শাকনীয় :-

৫ ই সেপ্টেম্বর, ২০১৯ (বৃহস্পতিবার) ডঃ সর্বপল্লী রাধাকৃষ্ণনের জন্মদিন (শিক্ষক দিবস)

২৬ শে সেপ্টেম্বর, ২০১৯ (বৃহস্পতিবার) পণ্ডিত ঈশ্বরচন্দ্র বিদ্যাসাগরের জন্মদিন

* বিদ্যালয়ে শাকনীয় দিনগুলিতে সকল শিক্ষক, শিক্ষিকা এবং শিক্ষাকর্মীর বিদ্যালয়ে উপস্থিতি বাধ্যতামূলক

বিশেষ লক্ষ্যঃ

- এই ছুটির তালিকাটি (২০১৯ শিক্ষাবর্ষ) একটি নতুন খবরিকা (Model) সেবা হলো। এই তালিকায় মোট ৬৫ দিন উল্লেখ করা হয়েছে। প্রসঙ্গত উল্লেখ্য, যাদের বিভিন্ন জেলার বিশেষ বিশেষ এলাকায় অবস্থিত বিদ্যালয়গুলির ঐতিহাসিক বৈশিষ্ট্য, আঞ্চলিক উৎসব-প্রথা নির্ভরতা, প্রাকৃতিক দুর্যোগজনিত ঘটনা অনুযায়ী ছুটির দিনগুলি পরিবর্তিত হতে পারে। একে তা বিদ্যালয় পরিচালন সমিতি/শিক্ষক কর্তৃক অনুমোদিত হতে হবে কিন্তু মোট ছুটির দিনের সংখ্যা বড়ত কোনক্রমেই ৬৫ দিনের বেশি হবে না।
- মহামহিক পরীক্ষার জন্য ৯ দিন এবং উচ্চমাধ্যমিক পরীক্ষার জন্য ১৩ দিন ধার্য করতে হবে। সেজন্য যে বিদ্যালয়গুলিতে মহামহিক পরীক্ষার কেন্দ্র হবে, সে বিদ্যালয়গুলির মোট কার্যকরী দিন হবে (২০৬-৯) = ২১৭ দিন এবং যে বিদ্যালয়গুলিতে উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষার কেন্দ্র হবে, তার মোট কার্যকরী দিন হবে (২০৬-১৩) = ২২৩ দিন।

স্বাক্ষরিতঃ ২০/১১/১৯
উপসচিব (শিক্ষা)
পশ্চিমবঙ্গ মাধ্যমিক পর্ষদ



West Bengal Board of Secondary Education
"Nivedita Bhawan", DJ-8, Sec-II, Salt Lake City, Kolkata - 700091

ANNUAL ACADEMIC CALENDAR OF 2019
FOR ALL RECOGNISED SECONDARY SCHOOLS OF WEST BENGAL

THE ANNUAL ACADEMIC CALENDAR IS DISTRIBUTED AS PER THE FOLLOWING STAGES:

1. TIMINGS OF SCHOOL HOURS :

TIME			
FROM	TO		
10:40 HRS.	10:40 HRS.	PRAYER/ASSEMBLY (*)	
FROM	TO	PERIOD	TIME PER PERIOD
10:50 HRS.	11:40 HRS.	1ST PERIOD	40 MINS. X 4 = 1HR50 MINS.
11:50 HRS.	12:40 HRS.	2ND PERIOD	
13:10 HRS.	12:40 HRS.	3RD PERIOD	
13:40 HRS.	15:30 HRS.	4TH PERIOD	
13:40 HRS.	14:10 HRS.	TIFFIN	40 MINS.
14:10 HRS.	14:45 HRS.	5TH PERIOD	HOLIDAY. X 4 = 2HRS.30 MINS.
14:45 HRS.	15:30 HRS.	6TH PERIOD	
15:30 HRS.	15:50 HRS.	7TH PERIOD	
15:55 HRS.	16:30 HRS.	8TH PERIOD	

TOTAL HOURS : 10:40 HRS. TO 16:30 HRS. = 5HR. 50 MINUTES

180 HOURS TEACHING - LEARNING HOURS IN A YEAR - 45 PER HRS. ACT. 180

TEACHING - LEARNING HOUR = 8 HOURS

5 DAYS (MONDAY TO FRIDAY) - TEACHING - LEARNING HOURS = 4 HRS. 50 - 20 HRS.

SATURDAY (X) = 2 HRS. 40 MINUTES

TOTAL = 27 HOURS 40 MINUTES + 3 HRS. + 20 MINUTES (HOLIDAY) = 31 HRS.

2. WORKING DAYS & WORKING HOURS :

365 DAYS IN A YEAR

LESS - 31 DAYS (HOLIDAYS)

LESS - 01 DAYS (HOLIDAYS)

348 DAYS

LESS - 13 DAYS FOR 100% SUMMATIVE EVALUATIONS

336 DAYS ----- (i.e. 32.7) WEEKS

TOTAL HOURS PER WEEK = 31 HOURS (INCLUDING TIFFIN HOURS)

TOTAL TEACHING - LEARNING HOURS IN A YEAR = 31 (HRS. X 32.7) WEEKS = 1048 HOURS

3. CLASS-WISE PERIODS :

V - 2 PERIODS X 5 DAYS = 10 PERIODS X 1 DAY (SATURDAY) = 10 PERIODS

VI - 7 PERIODS X 5 DAYS = 35 PERIODS X 1 DAY = 35 PERIODS

VII & VIII - 8 PERIODS X 7 DAYS = 56 PERIODS X 1 DAY = 56 PERIODS

IX & X - 8 PERIODS X 3 DAYS = 24 PERIODS X 1 DAY = 24 PERIODS

4. PRAYER/ASSEMBLY (*) AND ATTENDANCE

It is mandatory for the Head of the Institution and all staff of the Schools (teaching and non-teaching) to attend the morning prayer/assembly (10:40-10:50 hours). The appointed hour of a school shall be 15 (fifteen) minutes before the commencement of class teaching, i.e. 10:35 A.M. Teaching and non-teaching staff will be marked absent if they arrive later than 11:05 A.M. On no account, can the teaching and non-teaching staff leave the School premises before 4:30 P.M., if not on official assignment vide Memo No. N/31213(W.B.B.E.) dated 20.03.2011 and provisions of RTE ACT, 2009. Stringent measures will be initiated by W.B.B.E in case of any violation.

Partha Karim
 DEPUTY SECRETARY (ACADEMIC)
 WEST BENGAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION

MANDATORY STRUCTURE FOR FRAMING OF CLASS ROUTINE

SUBJECTS

CLASS	FIRST LANGUAGE	SECOND LANGUAGE	MATH	SCIENCE	ENVIRONMENT & HISTORY	ENVIRONMENT & GEOGRAPHY	HEALTH AND PHYSICAL EDUCATION	ART AND MORE EDUCATION	PROJECTS/ANALYSIS/CLASSES/WORKSHOPS/EXHIBITIONS	TOTAL PERIODS IN A WEEK
V	511*02	541*06	541*07	541*08	541*09	541*10	541*11	541*12	4	34
	511*03	541*07	541*08	541*09	541*10	541*11	541*12	541*13	4	
VI	511*02	511*06	511*07	511*08	511*09	511*10	511*11	511*12	4	28
	511*03	511*07	511*08	511*09	511*10	511*11	511*12	511*13	4	
VII & VIII	511*02	511*06	511*07	511*08	511*09	511*10	511*11	511*12	0	40
	511*03	511*07	511*08	511*09	511*10	511*11	511*12	511*13	0	
IX	511*02	511*06	511*07	511*08	511*09	511*10	511*11	511*12	0	44
	511*03	511*07	511*08	511*09	511*10	511*11	511*12	511*13	0	
X	511*02	511*06	511*07	511*08	511*09	511*10	511*11	511*12	2/3	44
	511*03	511*07	511*08	511*09	511*10	511*11	511*12	511*13	2/3	

Farida Khatun
 (DEPUTY SECRETARY ACADEMIC)
 WEST BENGAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION

ANNEXURE

Supplementary to class distribution

- 1) The classes earmarked with asterisk (*) are assigned for assessing learning outcomes as per amendment of RTE ACT, 2009. The child's development of learning outcomes is to be conducted through formative assessment in classes V-VIII and through internal formative evaluation in classes IX and X as per the directives of W.B.S.E.
- 2) The school authorities are directed to make necessary provisions for arranging library class, smart class/class through K-Yan/audio-Visual learning, Computer literacy or Laboratory based learning regarding curricular subjects for 4 classes (e.g 1+1+2) out of the allotted 34 classes in class V, 4 classes (e.g 1+1+2) out of the allotted 39 classes in class VI, 3 classes e.g (1+2) out of the allotted 44 classes in classes VII and VIII, as applicable.
- 3) The school authorities are directed to make necessary provisions for 2/3 classes for IX and X as regards the activities given alongside, (Information and communication technology (ICT), audio-visual learning, reference work, lab-activities/lab-based learning, Mock tests, Career counselling, Basic legal awareness/Health awareness/skill enhancement workshops, Inclusive education, as applicable. The School authorities are also directed to make necessary provisions for classroom transactions regarding optional elective subjects, wherever required, out of the allotted 42 periods.
- 4) Maintaining teacher's diary for ensuring formative assessment through framing of tasks, learning evidence, class record book, child portfolio on a day-to-day basis is mandatory (for classes V-VIII) for each teacher, as per provisions of RTE ACT, 2009 and RTE rules 2012, Govt. of West Bengal.
- 5) Every School has to furnish a blue print of their routine/daily time table pertaining to the mandatory structure of time periods/class distribution as earmarked by WBBSE.
- 6) The Schools will have to furnish a report to WBBSE through e-mail just after completion of 3 consecutive summative evaluations (normally held in the 1st week of April, 1st week of August, 1st week of December) with proper evidences, highlighting the extent to which a child's learning outcome has been achieved through preparation of child profiles. A copy of the same is also to be sent to D.I.S(SE)/A.D.I.S (SE)/A.I.S(SE) of concerned districts and sub divisions, as applicable.
- 7) In cases of classes V-VIII, the Schools may use some classes (from classes other than subject-based learning) for development and strengthening of Co-curricular activities by conducting
 - communicative English classes
 - computer assisted learning (CAL)
 - outdoor class room days/educational tour/ community mobilization/population education
 - awareness drives e.g Kanyashree, Road Safety(Safe Drive, Save Life), Bullying, Child Rights, Child trafficking, Child Marriage, Vector borne diseases, weekly iron and folic acid supplementation, Vaccination(Rubella, Measles), Administration of deworming tablets, Cyber Crime, Disaster Management, Rain water harvesting, Planting trees, Prevention of pollution, Snake bite, Eradication of Superstitions, wildlife conservation, Organ Donation, Sanitation, etc.
 - music/dance classes (wherever applicable)
 - play (drama) /puppetry workshops
 - yoga and meditation
 - health and hygiene camps
 - group activities (an activity bank should be prepared at the school level)
 - summer/winter camps
 - life skill based activities
 - counselling
 - value inculcation
 - adolescent education
 - rock climbing
 - visual arts
 - news editing
 - content writing
 - web designing
 - preparing museum in schools based on local resources
 - language Laboratory
 - Math Laboratory
 - innovative writing workshops; etc. as the need arises, to ensure a child's mental and physical well being and help achieve her/his holistic development as per RTE ACT, 2009 and other contemporary interventions, as and when directed by the competent authority.

Stringent measures will be initiated by WBBSE, against the school authorities, in case of violation of any of the above mentioned directives.

Sartha Kumar
DEPUTY SECRETARY (ACADEMIC)
WEST BENGAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION